



УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием Учредителей
Автономной некоммерческой организации
«Автошкола «Новичок»
(протокол № 2 от 23.06.2016 г.)

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
профессионального образования
«Автошкола «Новичок»

г. Шадринск
2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Автошкола «Новичок», именуемая в дальнейшем АНО создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.
- 1.2 АНО признается не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях предоставления услуг в сфере образования.
- 1.3 Полное наименование на русском языке: Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Автошкола «Новичок».
- 1.4 Сокращенное наименование на русском языке: АНО «Автошкола «Новичок».
- 1.5 Организационно-правовая форма – автономная некоммерческая организация. Форма собственности – частная.
- 1.6 Тип образовательной организации – профессиональная образовательная организация.
- 1.7 Учредителями АНО являются граждане Российской Федерации:
- Велижанцев Александр Вячеславович, 31.08.1981 года рождения.
 - Вдовина Татьяна Ивановна, 15.02.1985 года рождения.
- 1.8 АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц.
- 1.9 АНО создается без ограничения срока деятельности.
- 1.10 АНО может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, открывать в установленном порядке счета в банках на территории Российской Федерации, выступать истцом и ответчиком в судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.11 АНО имеет печать, содержащую ее полное наименование на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.12 АНО может в установленном порядке создавать филиалы и открывать представительства. Филиалы и представительства являются обособленными подразделениями АНО.
- 1.13 АНО самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, уставом АНО.
- 1.14 АНО руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, решениями учредителей и настоящим уставом.
- 1.15 Место нахождения АНО: Российская Федерация, Курганская область, город Шадринск.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1 Основной целью деятельности АНО является осуществление образовательной деятельности по программам профессионального обучения для приобретения лицами различного возраста профессиональной компетенции, получения указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

2.2 Предметом деятельности АНО является реализация образовательной деятельности по программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, программам переподготовки рабочих и служащих, программам повышения квалификации рабочих и служащих).

2.3 АНО также вправе осуществлять:

- 1) реализацию основных общеобразовательных программ;
- 2) реализацию дополнительных общеобразовательных программ;
- 3) реализацию дополнительных профессиональных программ.

2.4 Основным видом деятельности АНО является образовательная деятельность.

2.5 АНО вправе осуществлять приносящую доход деятельность, в том числе предпринимательскую, предусмотренную настоящим уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой она создана, и если это соответствует такой цели. К такой деятельности относится:

- организация конференций, курсов, встреч, собраний, семинаров;
- производство или приобретение и последующая реализация печатной учебно-методической и информационно-справочной продукции;
- сдача в аренду имущества АНО;
- реализация ценных бумаг для получения доходов по ним.

2.6 АНО не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели деятельности, не распределяет полученную прибыль между учредителями, участниками АНО, направляет полученную прибыль на достижение цели, предусмотренной настоящим уставом.

2.7 Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством о лицензировании, АНО может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

2.8 Право на ведение образовательной деятельности возникает у АНО с момента выдачи ей лицензии на осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ИХ НАПРАВЛЕННОСТЬ

3.1 АНО осуществляет обучение по программам профессионального обучения:

- 1) программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих;
- 2) программам переподготовки рабочих и служащих;
- 3) программам повышения квалификации рабочих и служащих.

3.2 АНО вправе осуществлять обучение по следующим образовательным программам:

- 1) основным общеобразовательным программам;
- 2) дополнительным общеобразовательным программам;
- 3) дополнительным профессиональным программам.

3.3 АНО осуществляет обучение по образовательным программам, предусмотренным уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности, по следующим направлениям:

1) подготовка, переподготовка и повышение квалификации водителей транспортных средств;

2) профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации по профессиям рабочих (сварщик, плотник, каменщик, штукатур, маляр, оператор газовой котельной, оператор деревообрабатывающего станка, тракторист-машинист сельскохозяйственного производства).

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1 Организация и осуществление образовательного процесса регулируются Положением об организации и осуществлении образовательного процесса в АНО, утвержденным Директором, учебными планами и программами, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

4.2 Обучение ведется на русском языке.

4.3 На обучение принимаются лица возвратных категорий, определяемых в Правилах приема на обучение в АНО.

4.4 Обучающиеся, не достигшие 18 летнего возраста принимаются в АНО на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения договора об образовании между АНО и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. При поступлении родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся в обязательном порядке знакомятся с уставом АНО, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности АНО, права и обязанности обучающихся АНО.

4.5 Обучающиеся, достигшие 18 летнего возраста, принимаются в АНО на основании заявления с заключением договора об образовании между АНО и обучающимся. При поступлении обучающиеся знакомятся с уставом АНО, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности АНО, права и обязанности обучающихся АНО.

4.6 Прием на обучение в АНО может производиться по направлениям юридических лиц.

4.7 Обучающиеся представляют медицинскую справку о состоянии здоровья установленного образца. Перечни медицинских противопоказаний, медицинских показаний и медицинских ограничений к управлению транспортными средствами устанавливаются Правительством Российской Федерации.

4.8 Зачисление в АНО и отчисление из АНО обучающихся производится приказом Директора АНО.

4.9 Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований АНО, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.10 Форма обучения определяется в договоре об образовании.

4.11 Образовательный процесс состоит из теоретических и практических занятий. При профессиональной подготовке водителей предусмотрено обучение вождению, которое включает тренажерную подготовку и практическую езду по учебным маршрутам и на площадке по обучению вождению. При иных видах профессиональной подготовки предусматривается производственная практика на базе АНО или по договорам на базах иных предприятий, учреждений, организаций.

4.12 В процессе обучения обучающиеся сдают зачеты и экзамены по предметам, предусмотренным учебным планом.

4.13 Знания, умения, навыки оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.14 К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, окончившие полный курс обучения и получившие положительные отметки по результатам промежуточной аттестации.

4.15 Лица, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительную оценку, к итоговой аттестации не допускаются.

4.16 Профессиональная подготовка завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

4.17 Лицам, положительно сдавшим квалификационный экзамен, выдается свидетельство о профессии водителя.

4.18 Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой аттестации обучающихся АНО, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, устанавливаются Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой аттестации обучающихся АНО, утвержденным Директором.

4.19 Отчисление из АНО может быть произведено на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или самого совершеннолетнего обучающегося, а также в случае невыполнения требований устава, договора об образовании и правил внутреннего распорядка.

5. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ, ИХ ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1 Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, права, обязанности и ответственность которых устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами

Российской Федерации, договором об образовании (при его наличии), локальными нормативными актами «АНО», а также АНО, компетенция, права, обязанности и ответственность которой устанавливаются законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

5.2 Обучающимися являются лица, принятые на обучение в АНО соответствующим приказом Директора. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, изданию приказа Директора о зачислении физического лица на обучение в АНО предшествует заключение договора об образовании.

5.3 Прием на обучение в АНО проводится на условиях, определяемых Правилами приема на обучение в АНО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, утвержденными Общим собранием учредителей. Правила приема на обучение устанавливаются АНО самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании.

5.4 Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между АНО и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся устанавливается Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между АНО и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, утвержденным Общим собранием учредителей.

5.5 Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

5.7 Правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка утверждаются Директором АНО.

6. ИНЫЕ РАБОТНИКИ АНО, ИХ ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1 В АНО наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

6.2 Права, обязанности и ответственность работников АНО, занимающих должности, указанные в пункте 6.1 настоящего устава, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами АНО, должностными инструкциями, трудовыми договорами.

7. УПРАВЛЕНИЕ АНО

7.1 Управление АНО осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

7.2 Органами управления АНО являются:

- Общее собрание учредителей - высший орган управления;
- Директор – единоличный исполнительный орган;
- Педагогический совет – коллегиальный орган управления;

- Общее собрание (конференция) работников и обучающихся – коллегиальный орган управления.

7.3 Общее собрание учредителей правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов. Решение Общего собрания учредителей принимается большинством голосов членов, присутствующим на собрании. Решение Общего собрания учредителей по вопросам исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством голосов (2/3) от числа присутствующих на собрании. Решение о приеме в состав учредителей АНО новых лиц принимается единогласно.

7.4 К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится:

- определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;

- изменение устава АНО;

- определение порядка приема в состав учредителей (участников) АНО и исключения из состава ее учредителей (участников), за исключением случаев, если иной порядок определен федеральными законами. К участникам АНО относятся обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, иные лица, заинтересованные в достижении цели АНО;

- назначение Директора и досрочное прекращение его полномочий;

- утверждение первоначальных составов Педагогического совета и Общего собрания (конференции) работников и обучающихся с учетом сложившихся трудовых и гражданско-правовых отношений;

- принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;

- принятие решений о конкретных направлениях приносящей доход деятельности, в том числе предпринимательской;

- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;

- принятие решения о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО;

- принятие в состав учредителей АНО новых лиц.

7.5. Единоличным исполнительным органом АНО является Директор. Директор назначается Общим собранием учредителей сроком на 1 год (с возможной последующей пролонгацией).

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью АНО.

Директор АНО:

- обеспечивает выполнение решений, принятых Общим собранием учредителей;

- действует без доверенности от имени АНО, представляет его интересы в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

- заключает договоры, выдает доверенности, открывает расчетные и иные счета в банках;

- определяет штатный состав АНО, утверждает штатное расписание, положения об оплате труда, заключает и расторгает трудовые и гражданско-правовые договоры с работниками АНО;

- принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в отношении работников и обучающихся АНО;
- несет ответственность за организацию образовательного процесса в АНО;
- в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения, положения, инструкции, правила и другие акты, обязательные для всех обучающихся и работников АНО;
- утверждает локальные нормативные акты АНО, утверждение которых в соответствии с настоящим уставом осуществляется Директором;
- осуществляет руководство образовательной и хозяйственной деятельностью АНО в соответствии с настоящим уставом и законодательством Российской Федерации;
- решает иные вопросы, не отнесенные к компетенции других органов управления АНО.

Директор несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью АНО.

7.6 В АНО могут формироваться коллегиальные органы управления, к которым относятся Педагогический совет и Общее собрание (конференция) работников и обучающихся.

7.7 В состав Педагогического совета входят все педагогические работники АНО. Первоначальный состав Педагогического совета утверждается решением Общего собрания учредителей с учетом сложившихся трудовых отношений. В дальнейшем состав Педагогического совета формируется автоматически путем вхождения в него вновь принятых в АНО педагогических работников, заключивших с АНО трудовой договор, а также путем исключения из него педагогических работников, расторгнувших с АНО трудовой договор в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Срок полномочий Педагогического совета – до момента ликвидации или реорганизации АНО в установленном законом порядке.

7.8 К компетенции Педагогического совета относится:

- разработка и утверждение образовательных программ АНО, если иное не установлено нормативно-правовыми актами Российской Федерации;
- выдвижение предложений по определению основных направлений деятельности АНО;
- обсуждение и утверждение учебных планов АНО;
- представление педагогических работников АНО к различным видам поощрений;
- участие в разработке локальных нормативных актов АНО;
- рассмотрение иных вопросов, касающихся содержания образования, не относящихся к компетенции иных органов управления АНО.

Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решение Педагогического совета принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в пол года.

7.9 В АНО формируется Общее собрание (конференция) работников и обучающихся. В состав Общего собрания (конференции) работников и обучающихся входят все работники и обучающиеся Учреждения. Первоначальный состав Общего собрания (конференции) работников и обучающихся утверждается

решением Общего собрания учредителей с учетом сложившихся трудовых и гражданско-правовых отношений. В дальнейшем состав Общего собрания (конференции) работников и обучающихся формируется автоматически путем вхождения в него вновь принятых в АНО работников, заключивших с АНО трудовой либо гражданско-правовой договоры, обучающихся, заключивших с АНО договор об образовании, а также путем исключения из него работников, расторгнувших с АНО трудовой либо гражданско-правовой договоры в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обучающихся, расторгнувших с АНО договор об образовании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Срок полномочий Общего собрания (конференции) работников и обучающихся – до момента ликвидации или реорганизации АНО в установленном законом порядке.

К компетенции Общего собрания (конференции) работников и обучающихся относятся:

- участие в разработке коллективного договора, локальных нормативных актов АНО;

- решение вопросов социальной поддержки работников АНО;
- представление обучающихся АНО к различным видам поощрений;
- решение иных вопросов, не относящихся к компетенции иных органов управления АНО.

7.10. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся собирается не реже одного раза в год. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Общего собрания (конференции) работников и обучающихся принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов.

7.11. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления АНО и при принятии АНО локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в АНО создаются: советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников, действуют профессиональные союзы обучающихся и (или) работников АНО. Деятельность советов (в случае их создания) регулируется соответствующим Положением, утвержденным Директором.

8. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АНО

8.1. Имущество, переданное АНО ее учредителями, является собственностью АНО. Учредители АНО не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность АНО.

8.2. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими АНО, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.

8.3. АНО может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях

и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. АНО может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации. АНО должна иметь в собственности или на ином законном основании имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности, а также иной предусмотренной уставом деятельности.

8.4 Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников) АНО;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности АНО;
- другие, не запрещенные законом поступления.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АНО

9.1 По решению общего собрания учредителей в устав АНО могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами, настоящим уставом.

9.2 Изменения, внесенные в устав АНО, подлежат государственной регистрации и вступают в силу с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АНО

10.1 АНО реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

10.2 Реорганизация АНО осуществляется по решению общего собрания учредителей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Реорганизация АНО может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. АНО может быть преобразована в фонд.

10.3 Ликвидация АНО может осуществляться:

- по решению общего собрания учредителей;
- по решению суда.

10.4 Ликвидация АНО осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

11. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ АНО

11.1 АНО принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим уставом.



11.2 АНО принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

11.3 При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников АНО, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

11.4 Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников АНО по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене АНО.

11.5 Деятельность АНО регламентируется следующими локальными нормативными актами:

- приказами, распоряжениями, положениями, инструкциями, правилами, издаваемыми Директором;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- Правилами приема на обучение в АНО;
- Положением об организации и осуществлении образовательного процесса в АНО;
- Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой аттестации обучающихся АНО;
- Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между АНО и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- должностными инструкциями;
- иными локальными нормативными актами АНО, издаваемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Запись о государственной регистрации
внесена в Единый государственный
реестр юридических лиц
« 12 » апреля 2013 года,
ОГРН 1134500000172
(учетный номер 4514050058).

Запись о государственной
регистрации изменений
в учредительные документы
внесена « 08 » августа 2016 года
за № 2164501210399.

Исполняющий обязанности
начальника Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Курганской области
Р.В. Емполов



Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью

11 (одиннадцать) листа(ов)